تقرير السلامة في المكاتب

(صفحة 1 من 2)

اسم المبنى	رقم المبنى	تاريخ الزيارة

م	عنصر الفحص	نعم	لا	ملاحظات
1	جميع وصلات اجهزة الكمبيوتر مرتبة وسليمة			
2	تم وضع آلات التصوير في موضع جيد التهوية			
3	جميع معدات الكمبيوتر بأماكنها وغير معرضة للسقوط			
4	جميع الدواليب والرفوف والتجهيزات فوق الخمسة أمتار ارتفاعا مرتبة ومنظمة لمنع سقوط الأشياء			
5	المكتب خال من الشوائب والقمامات وهل المواد القابلة للتدوير تزال فورياً			
6	جميع تمديدات الاسلاك الإلكترونية في حاله جيدة			
7	التمديدات الكهربائية كافية للمكان			
8	جميع الأبواب والنوافذ تفتح وتغلق كما ينبغي			
9	جميع الكراسي والمكاتب بحالة جيدة			
10	يوجد فراغات بين المكاتب تسمح بالمرور الآمن			
11	يتم توصيل أكثر من كمبيوتر على مخرج كهرباء واحد			
12	أرضية المكاتب ألتسمح بالانزلاق			
13	يتم تنظيف المكاتب بشكل دوري			
14	المكاتب مضاءة بشكل كافي			

تقرير السلامة في المكاتب

(صفحة 2 من 2)

مسؤول المبنى	مراقب السلامة
الاسم:	الاسم:
التوقيع:	التوقيع:

مدير إدارة السلامة والمخاطر

م. موسى محمد النصار